

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15**

155903, РОССИЯ, Ивановская область, г. Шуя, тракт Васильевский, д.26.

Телефон: (49351) 4-23-40, (49351)4-25-83, E-mail: shkoo15@mail.ru

Принято на заседании  
педагогического совета  
№3 от 29.12.2020

Утверждено и введено в действие  
приказом МОУ ООШ №15 от 29.12.2020 №81



**Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего,  
основного общего образования**  
(с изменениями от 07.04.2023 г.)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ( в действующей редакции);
- Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 №4528-1 «О беженцах»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования утв. приказом Министерства Просвещения РФ 02.09.2020 №458;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования утв. приказом Минобрнауки России 30.08.2013 №1015;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 №177;
- Уставом МОУ ООШ №15.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в МОУ ООШ №15 г.о. Шуя для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства Просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 и настоящими Правилами.

1.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории

Образовательная организация обеспечивает предоставление общедоступного и бесплатного общего образования.

1.5. Закрепление образовательной организации за конкретными территориями городского округа осуществляется органами местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования.

## **2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего образования**

2.1. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.3. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МОУ ООШ №15, в случае, если в МОУ ООШ №15 обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в действующей редакции).

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.8. МОУ ООШ №15 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями муниципального района (городского округа);
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.9. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.2. и 2.4 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.10. Директор МОУ ООШ №15 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пункте 2.9, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.9 настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.11. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.12. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

### **3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего и основного общего образования**

3.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (приложение 1).

3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.6. настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам,

в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.3. В заявлении (Приложение) о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.4. Образец заявления о приеме на обучение размещается МОУ ООШ №15 на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность

поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.7. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение 2).

3.9. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.10. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

3.11. На каждого ребенка, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

#### **4. Прием детей во 2-9 классы**

4.1. При поступлении в общеобразовательную организацию для продолжения обучения по общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных организациях, их родители (законные представители) представляют личное дело обучающегося и медицинскую карту ребенка (при наличии), выданные общеобразовательной организацией, в которой он обучался ранее, а также выписку из ведомости успеваемости с указанием четвертных (полугодовых, триместровых) и текущих отметок, заверенных подписью директора и печатью прежнего места обучения (в случае перехода в другую общеобразовательную организацию в течение текущего учебного года).

4.2. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина (в случае утраты документов, обучения за рубежом и др.), общеобразовательная организация определяет уровень освоения общеобразовательных программ с помощью промежуточной (диагностической) аттестации. Порядок её проведения устанавливает общеобразовательная организация.

4.3. При переводе из другой общеобразовательной организации прием заявлений и зачисление возможно в течение всего учебного года.

4.4. Зачисление гражданина в общеобразовательную организацию осуществляется на основании заявления (приложение №3) и оформляется приказом директора общеобразовательной организации.

4.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом, образовательными программами начального общего и основного общего образования МОУ ООШ №15 и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о

приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
 Зачислен в 1 класс  
 Приказ № \_\_\_\_\_  
 от \_\_\_\_\_

Директору Муниципального общеобразовательного  
 учреждения основной общеобразовательной школы № 15 г.о.  
 Шуя Ивановской области Е.Б.Карееву  
 От \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (фамилия,  
 имя, отчество (*последнее - при наличии*) одного из  
 родителей (законных представителей))

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ дата  
 рождения \_\_\_\_\_ место рождения: \_\_\_\_\_  
 адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: \_\_\_\_\_

в 1 класс МОУ ООШ №15.

1. Сведения о родителях (законных представителях):

Отец \_\_\_\_\_, (фамилия, имя,  
 \_\_\_\_\_ отчество полностью)  
 \_\_\_\_\_, (адрес места жительства  
 и (или) адрес места пребывания)  
 \_\_\_\_\_ (контактный  
 телефон, адрес электронной почты)  
 Мать \_\_\_\_\_, (фамилия, имя,  
 \_\_\_\_\_ отчество полностью)  
 \_\_\_\_\_ (адрес места  
 жительства и (или) адрес места пребывания)  
 \_\_\_\_\_ (контактный  
 телефон, адрес электронной почты)  
 Наличие права первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_

2. На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

\_\_\_\_\_ (ФИ ребёнка)

обучение на русском языке, а также изучения предмета "Русский язык" как родной и "Литературное чтение"/"литература" на родном русском языке.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата) (подпись  
 родителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка)

3. С Уставом МОУ ООШ №15, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ознакомлен(а) \_\_\_\_\_.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата) (подпись  
 родителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка)

4. Даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего

ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата) (подпись  
родителя) (расшифровка)

Приложения к заявлению:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Приложение № 2

### РАСПИСКА

в получении документов при приеме заявления в 1 класс на 20\_\_-20\_\_ учебный год  
МОУ ООШ №15

От гр.(ФИО) \_\_\_\_\_

В отношении ребенка (ФИО) \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

заявление;	
копия свидетельства о рождении ребёнка;	
копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	

Документы сдал \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственное лицо, принявшее документы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Телефоны для получения информации:

МОУ ООШ № 15 тел. 4-23-40



Регистрационный № \_\_\_\_\_  
 Зачислен в \_\_\_\_\_ класс  
 Приказ № \_\_\_\_\_  
 от \_\_\_\_\_

Директору Муниципального общеобразовательного  
 учреждения основной общеобразовательной школы №  
 15 г.о. Шуя Ивановской области Е.Б.Карееву  
 От \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) одного из  
 родителей (законных представителей))

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ дата  
 рождения \_\_\_\_\_ место рождения: \_\_\_\_\_

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка:  
 \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс МОУ ООШ №15.

Изучал(а) иностранный язык: \_\_\_\_\_

1. Сведения о родителях (законных представителях):

Отец \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_, (адрес  
 места жительства и (или) адрес места пребывания)

(контактный телефон, адрес электронной почты)

Мать \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество полностью)

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

(контактный телефон, адрес электронной почты)

2. На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в  
 Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

(ФИ ребёнка)

обучение на русском языке, а также изучения предмета "Русский язык" как родной и "Литературное  
 чтение"/"литература" на родном русском языке.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата) (подпись родителя)

(расшифровка)

3. С Уставом МОУ ООШ №15, с лицензией на осуществление образовательной  
 деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными  
 программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление  
 образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Правилами внутреннего  
 распорядка обучающихся ознакомлен(а) \_\_\_\_\_.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

(подпись родителя)

(расшифровка)

4. Даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего

ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата) (подпись родителя)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

К заявлению прилагаются:

1. личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее;

2. выписку из ведомости успеваемости с указанием четвертных (полугодовых, триместровых) и текущих отметок, заверенных подписью директора и печатью ОООД прежнего места обучения (в случае перехода в другую ОООД в течение текущего учебного года).

3. медицинская карта ребенка (при наличии).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись)

(\_\_\_\_\_)

расшифровка подписи